

Projektas

LIETUVOS RESPUBLIKOS SUSISIEKIMO MINISTRAS

ĮSAKYMAS

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS SUSISIEKIMO MINISTRO 2012 M. VASARIO 13 D. ĮSAKYMO NR. 3-124 „DĖL ASMENŲ, VADOVAUJANČIŲ LICENCIJUOJAMAI KELIŲ TRANSPORTO VEIKLAI, PROFESINĖS KOMPETENCIJOS EGZAMINO LAIKYMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2021 m. _____ d. Nr. _____
Vilnius

1. P a k e i č i u Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2012 m. vasario 13 d. įsakymą Nr. 3-124 „Dėl Asmenų, vadovaujančių licencijuojamai kelių transporto veiklai, profesinės kompetencijos egzamino laikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir jį išdėstau nauja redakcija:

„LIETUVOS RESPUBLIKOS SUSISIEKIMO MINISTRAS

ĮSAKYMAS

DĖL TRANSPORTO VADYBININKO PROFESINĖS KOMPETENCIJOS EGZAMINO LAIKYMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos kelių transporto kodekso 8¹ straipsnio 7 dalimi, t v i r t i n u Transporto vadybininko profesinės kompetencijos egzamino laikymo tvarkos aprašą (pridedama).“

2. N u s t a t a u, kad:

2.1. asmenų turimi krovinių vežimo vidaus maršrutais, keleivių vežimo vietinio ir tolimojo susisiekimo maršrutais, krovinių vežimo tarptautiniais maršrutais ir keleivių vežimo tarptautiniais maršrutais sričių profesinės kompetencijos pažymėjimai galioja ir šio įsakymo įsigaliojimo dieną;

2.2. asmenys, pageidaujantys pakeisti turimus krovinių vežimo tarptautiniais maršrutais ar keleivių vežimo tarptautiniais maršrutais sričių profesinės kompetencijos pažymėjimus į naujus krovinių vežimo ar keleivių vežimo sričių profesinės kompetencijos pažymėjimus, gali tai padaryti Lietuvos transporto saugos administracijoje sutinkamai su procedūra, kai išduodamas (keičiamas) kitas profesinės kompetencijos pažymėjimas be egzamino;

2.3. asmenys, pageidaujantys pakeisti turimus krovinių vežimo vidaus maršrutais ar keleivių vežimo vietinio ir tolimojo susisiekimo maršrutais sričių profesinės kompetencijos pažymėjimus į naujus krovinių vežimo ar keleivių vežimo sričių profesinės kompetencijos pažymėjimus, gali tai padaryti Lietuvos transporto saugos administracijoje išlankius keleivių ar krovinių vežimo srities egzaminą.

Susisiekimo ministras

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro
2012 m. vasario 13 d. įsakymu Nr. 3-124
(Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro
2021 m. _____ d. įsakymo Nr. _____
redakcija)

TRANSPORTO VADYBININKO PROFESINĖS KOMPETENCIJOS EGZAMINO LAIKYMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Transporto vadybininko profesinės kompetencijos egzamino laikymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja transporto vadybininko profesinės kompetencijos egzamino (toliau – egzaminas) vykdymą ir profesinės kompetencijos pažymėjimo išdavimą.
2. Egzaminai vykdomi laikantis 2009 m. spalio 21 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (EB) Nr. 1071/2009, nustatančio bendrąsias profesinės vežimo kelių transportu veiklos sąlygų taisykles ir panaikinančio Tarybos direktyvą 96/26/EB, reikalavimų.
3. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip apibrėžtos Reglamente (EB) Nr. 1071/2009 ir Lietuvos Respublikos kelių transporto kodekse.

II SKYRIUS EGZAMINŲ ORGANIZAVIMAS IR DOKUMENTŲ PATEIKIMAS

4. Egzaminus organizuoja ir vykdo Lietuvos transporto saugos administracija (toliau – Administracija).
5. Asmuo, pageidaujantis laikyti egzaminą, turi kreiptis į Administraciją tiesiogiai arba per atstumą elektroninėmis priemonėmis ir tiesiai Administracijai arba per Paslaugų ir gaminių kontaktinį centrą pateikti šiuos dokumentus:
 - 5.1. Administracijos direktoriaus įsakymu nustatytos formos prašymą laikyti egzaminą (toliau – Prašymas);
 - 5.2. asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą (Lietuvos Respublikos ar užsienio valstybės išduotą pasą, asmens tapatybės kortelę, leidimą gyventi Lietuvos Respublikoje, Europos Sąjungoje ar Europos laisvosios prekybos asociacijos valstybėje išduotą vairuotojo pažymėjimą, po 2002 m. gruodžio 31 d. Lietuvos Respublikoje išduotą vairuotojo pažymėjimą), jei kreipiamasi tiesiogiai;
 - 5.3. profesinės kompetencijos pažymėjimą, kuris išduotas kitoje Europos Sąjungos valstybėje narėje, kai asmuo pageidauja papildomai laikyti kitų licencijuojamos kelių transporto veiklos rūšių egzaminą.
6. Jei asmens duomenys pasikeitė, egzaminuojamasis privalo pateikti ir šį pasikeitimą patvirtinančius dokumentus (santuokos liudijimą, vardo, pavardės pakeitimo liudijimą).
7. Prašymą ir dokumentus gali pateikti ir egzaminuojamojo įgaliotas asmuo, pateikęs įgaliojimą, patvirtintą Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka. Asmens pasirašytą Prašymą ir dokumentus taip pat gali pateikti asmuo, kuris yra nurodytas pareiškėjo Prašyme.
8. Prašymas ir dokumentai pateikiami Administracijai ne vėliau kaip vieną dieną prieš egzaminą Administracijos nustatyta tvarka. Teikiant Prašymą elektroniniu būdu (Prašymas, pasirašytas teisinę galią turinčiu saugiu elektroniniu parašu, teikiamas elektroniniu paštu), asmens tapatybės dokumento skaitmeninio vaizdo rinkmenos pateikti nereikia, jei šio dokumento duomenys nurodyti Prašyme.
9. Prašymas netenkinamas, jeigu jis neteisingai užpildytas, neatitinka nustatytų

reikalavimų, kartu su juo pateikiami ne visi dokumentai, nesumokėta valstybės rinkliava.

10. Priimant Prašymus, pasiliekaamos užsienio valstybėse išduotų dokumentų kopijos.

11. Įtariant, kad egzaminuojamojo pateikti dokumentai gali būti taisyti ar suklastoti, apie tai informuojamos kompetentingos institucijos.

III SKYRIUS EGZAMINŲ TURINYS

12. Egzaminai laikomi pagal licencijuojamos kelių transporto veiklos rūšis ir skirstomi taip:

12.1. keleivių vežimo egzaminas;

12.2. krovinių vežimo egzaminas.

13. Egzaminas susideda iš dviejų dalių – pagrindinės ir papildomos.

14. Pagrindinės egzamino dalies metu tikrinami praktiniai sugebėjimai, sprendžiant užduotį, taip pat žinios iš Reglamento (EB) Nr. 1071/2009 I priede nurodytų bendrųjų dalykų.

15. Papildomos keleivių vežimo ir krovinių vežimo egzamino dalies metu tikrinamos Reglamento (EB) Nr. 1071/2009 I priede nurodytų dalykų žinios, susijusios su šių licencijuojamos veiklos rūšių specifika.

16. Papildomos keleivių vežimo egzamino dalies metu taip pat tikrinamos žinios, susijusios su:

16.1. reikalavimais, reglamentuojančiais keleivių vežimo autobusais tarptautinio, vietinio ir tolimojo susisiekimo maršrutais organizavimą;

16.2. reikalavimais, reglamentuojančiais keleivių vežimo įkainių nustatymo ir taikymo tvarką, privalomais vežimo metu turėti dokumentais;

16.3. reikalavimais, reglamentuojančiais keleivių ir bagažo, gyvūnų vežimą autobusais;

16.4. reikalavimais, reglamentuojančiais leidimų vežti keleivius reguliariojo susisiekimo kelių transporto maršrutais išdavimą pagal maršrutų rūšis;

16.5. reikalavimais, reglamentuojančiais autobusų stočių veiklą;

16.6. reikalavimais vežėjams ir ekipažams, jų pareigomis, teisėmis ir atsakomybe.

17. Papildomos krovinių vežimo egzamino dalies metu taip pat tikrinamos žinios, susijusios su:

17.1. reikalavimais, reglamentuojančiais tarptautinius ir vidaus krovinių vežimus;

17.2. reikalavimais, reglamentuojančiais krovinius vežančių transporto priemonių didžiausius leidžiamus techninius parametrus;

17.3. reikalavimais, reglamentuojančiais krovinių pakrovimo, iškrovimo ir sandėliavimo tvarką;

17.4. reikalavimais, reglamentuojančiais gyvūnų vežimą.

18. Administracija parengia ir savo interneto svetainėje skelbia rekomenduojamos literatūros sąrašą pagal egzamino pagrindinę ir papildomas dalis.

IV SKYRIUS EGZAMINŲ LAIKYMO TVARKA IR ŽINIŲ ĮVERTINIMAS

19. Egzaminai vyksta pagal tvarkaraštį, paskelbtą Administracijos interneto svetainėje.

20. Egzaminuojamieji egzaminus gali laikyti bet kuriame Administracijos skyriuje, vykdančiame egzaminus, apie tai nurodę Prašyme.

21. Egzaminus vykdo Administracijos darbuotojai, kuriems ši funkcija nustatyta pareigybės aprašyme (toliau – egzaminuotojas).

22. Egzaminai laikomi lietuvių kalba kompiuteriu. Egzaminuotojas prieš egzaminą privalo egzaminuojamuosius supažindinti su egzamino eiga ir tvarka.

23. Egzamino bilietai sudaromi likus ne daugiau kaip 2 valandoms iki egzamino pradžios.

24. Egzamino klausimus ir praktines užduotis tvirtina Administracijos direktoriaus

sudaryta komisija. Egzamino klausimai ir praktinės užduotys yra viešai neskelbiami, prireikus keičiami ar papildomi, bet ne rečiau kaip vieną kartą per dvejus metus.

25. Egzamino bilietą sudaro:

25.1. 20 klausimų iš pagrindinės dalies (po 10 klausimų praktinei užduočiai spręsti ir bendrųjų dalykų žinioms įvertinti) ir po 40 klausimų iš atitinkamos papildomos dalies;

25.2. 40 klausimų tik iš atitinkamos papildomos dalies, jei asmuo jau buvo išlaikęs egzaminą ir turi profesinės kompetencijos pažymėjimą, tačiau pageidauja laikyti kitos papildomos dalies egzaminą.

26. Asmenys, kurių profesinės kompetencijos pažymėjimas galioja keleivių vežimo vietinio ir tolimojo susisiekimo maršrutais srityje, jiems pageidaujant įgyti profesinės kompetencijos pažymėjimą ir keleivių vežimo tarptautiniais maršrutais sričiai, laiko papildomą keleivių vežimo egzamino dalį.

27. Asmenys, kurių profesinės kompetencijos pažymėjimas galioja krovinių vežimo vidaus maršrutais srityje, jiems pageidaujant įgyti profesinės kompetencijos pažymėjimą ir krovinių vežimo tarptautiniais maršrutais sričiai, laiko papildomą krovinių vežimo egzamino dalį.

28. Galima laikyti vienos ar kelių licencijuojamos kelių transporto veiklos rūšių, nurodytų šio Aprašo 12 punkte, egzaminą vienu metu.

29. Egzaminuojamieji, atvykę į egzaminą, privalo egzaminuotojui pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą (Lietuvos Respublikos ar užsienio valstybės išduotą pasą, asmens tapatybės kortelę, leidimą gyventi Lietuvos Respublikoje, Europos Sąjungoje ar Europos laisvosios prekybos asociacijos valstybėje išduotą vairuotojo pažymėjimą, po 2002 m. gruodžio 31 d. Lietuvos Respublikoje išduotą vairuotojo pažymėjimą).

30. Egzamino pagrindinei daliai skiriama 45 minutės ir kiekvienai papildomai daliai pagal licencijuojamos kelių transporto veiklos rūšis skiriama ne daugiau kaip po 80 minučių. Pasibaigus skirtam laikui, egzaminas nutraukiamas.

31. Egzaminuojamiesiems egzamino metu draudžiama naudotis bet kokia medžiaga ir informacijos šaltiniais, mobiliojo ryšio ir kitomis informacijos perdavimo, priėmimo ar įrašymo priemonėmis, kalbėtis tarpusavyje, trukdyti kitiems, kopijuoti ir kitaip bandyti pasisavinti egzamino bilieto informaciją. Nustačius bent vieną iš šiame punkte išvardytų pažeidimų, egzaminuojamieji šalinami iš egzamino, o egzaminas laikomas neišlaikytu. Už egzamino laikymą sumokėta valstybės rinkliava negrąžinama.

32. Popieriumi juodraščiams pagal poreikį aprūpina egzaminuotojas. Egzaminuojamiesiems neleidžiama išsinešti juodraščių iš egzamino patalpos.

33. Egzaminuojamasis, egzamino metu atsisakęs atsakinėti į egzamino klausimus, laikomas neišlaikiusiu egzamino. Už egzamino laikymą sumokėta valstybės rinkliava negrąžinama.

34. Egzaminuojamiesiems, nebaigusiems atsakinėti į egzamino klausimus, išeiti iš egzaminų patalpos galima tik egzaminuotojui leidus ir ne ilgiau kaip 10 minučių. Išeidamas egzaminuojamasis juodraščius perduoda egzaminuotojui. Egzamino laikas nepratęsiamas. Jeigu egzaminuojamasis sugrįžo į egzaminų patalpą vėliau nei po 10 minučių, egzaminas nevertinamas ir laikomas neišlaikytu. Jei egzaminuojamasis iš egzaminų patalpos išeina be egzaminuotojo leidimo, egzaminas taip pat nevertinamas ir egzaminas laikomas neišlaikytu. Už egzamino laikymą sumokėta valstybės rinkliava negrąžinama. Egzaminuotąjį išėjimo ir sugrįžimo faktas bei laikas pažymimas egzamino protokole.

35. Egzaminuojamajam nustatytu laiku neatvykusiam į egzaminą neinformavus Administracijos, Aprašo II skyriuje nustatyta tvarka leidžiama pakartotinai teikti Prašymą ir laikyti egzaminą, kuris vyks ne anksčiau kaip po 30 kalendorinių dienų nuo neatvykimo į egzaminą dienos. Neatvykimo faktas pažymimas egzamino protokole. Už egzaminą sumokėta valstybės rinkliava įskaitoma laikant egzaminą kitą kartą arba grąžinama (jei asmuo neketina laikyti egzamino kitą kartą).

36. Egzaminuojamajam leidžiama laikyti egzaminą, jeigu jis pavėlavo į egzaminą ne daugiau kaip 30 minučių. Vėlavimo laikas ir faktas pažymimi egzamino protokole. Pavėlavus daugiau kaip 30 minučių, egzamino laikyti neleidžiama ir laikoma, kad egzaminuojamasis į

egzaminą neatvyko, ir taikomos šio Aprašo 35 punkto nuostatos.

37. Jei egzamino metu sugenda kompiuterinė įranga ir gedimas operatyviai pašalinamas, egzaminas laikomas tą pačią dieną. Egzamino laikas skaičiuojamas iš naujo. Jei gedimo pašalinti nepavyksta arba egzaminas neįvyksta dėl kitų objektyvių priežasčių, egzaminas vykdomas kitą Administracijos skyriaus, vykdančio egzaminus, vadovo paskirtą dieną. Tokiu atveju egzaminuojamajam iš naujo pildyti Prašymo ir mokėti valstybės rinkliavos nereikia.

38. Egzamino metu egzaminų patalpoje gali būti tik egzaminuotojas ir egzaminuojamasis (-ieji).

39. Yra vertinama kiekviena egzamino dalis.

40. Asmuo laikomas išlaikiusiu egzaminą, kai teigiamai įvertintos visos laikytos egzamino dalys, tai yra:

40.1. teisingai atsakyta į ne mažiau kaip 12 pagrindinės dalies klausimų;

40.2. teisingai atsakyta į ne mažiau kaip 24 papildomos dalies klausimų.

41. Jeigu viena iš egzamino dalių neišlaikoma, laikoma, kad asmuo egzamino neišlaikė, tačiau egzamino metu gautas teigiamas atitinkamos dalies įvertinimas galioja ir yra įskaitomas perlaikant egzaminą.

42. Egzaminuojamojo atsakymai į egzamino klausimus išsaugomi informacinėje sistemoje.

43. Egzamino rezultatai paskelbiami iš karto.

44. Egzamino rezultatai įrašomi į protokolą, kurį pasirašo egzaminuotojas. Egzamino protokole nurodoma egzamino data, protokolo eilės numeris, egzaminuotojo pareigos, vardas (-ai), pavardė (-ės), egzaminuojamojo (-ųjų) vardas (-ai), pavardė (-ės), asmens kodas (-ai), egzamino rezultatas (-ai) ir kita svarbi informacija, pavyzdžiui, „pašalintas iš egzamino dėl <...>“.

45. Asmuo, laikęs egzaminą, su egzamino vertinimu gali susipažinti po rezultatų paskelbimo. Tam skiriama ne daugiau kaip 5 minutės. Egzaminuotojas neprivalo komentuoti atsakymų į egzamino klausimus.

46. Asmuo, neišlaikęs egzamino, gali jį perlaikyti bendra tvarka. Egzaminų laikymo skaičius neribojamas.

47. Asmenims, išlaikiusiems egzaminą, Administracija per 3 darbo dienas išduoda Administracijos direktoriaus įsakymu patvirtintos formos profesinės kompetencijos pažymėjimą.

48. Asmuo, atsiimdamas profesinės kompetencijos pažymėjimą, privalo pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą (Lietuvos Respublikos ar užsienio valstybės išduotą pasą, asmens tapatybės kortelę, leidimą gyventi Lietuvos Respublikoje, Europos Sąjungoje ar Europos laisvosios prekybos asociacijos valstybėje išduotą vairuotojo pažymėjimą, po 2002 m. gruodžio 31 d. Lietuvos Respublikoje išduotą vairuotojo pažymėjimą).

49. Asmuo, turintis profesinės kompetencijos pažymėjimą ir papildomai išlaikęs kitos licencijuojamos kelių transporto veiklos rūšies egzaminą, privalo grąžinti anksčiau išduotą profesinės kompetencijos pažymėjimą, o vietoj jo išduodamas kitas profesinės kompetencijos pažymėjimas su atitinkamomis žymomis apie išlaikytus egzaminus.

50. Asmeniui vietoj prarasto ar sugadinto profesinės kompetencijos pažymėjimo, pasikeitus asmens duomenims, išduodamas kitas profesinės kompetencijos pažymėjimas be egzaminų, pateikus atitinkamą Administracijos nustatytos formos prašymą ir šio Aprašo 6 punkte nurodytus dokumentus. Profesinės kompetencijos pažymėjimas vietoj turėto profesinės kompetencijos pažymėjimo išduodamas per 5 darbo dienas nuo minėto prašymo gavimo Administracijoje dienos.

51. Profesinės kompetencijos pažymėjimas, asmeniui pageidaujant gali būti išsiųstas pašto siunta per pasiuntinių paštą.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

52. Egzaminų eigai fiksuoti gali būti daromas vaizdo ir (ar) garso įrašas.

53. Už egzaminų laikymą, profesinės kompetencijos pažymėjimo ar kito pažymėjimo

vietoj turėto išdavimą mokama valstybės rinkliava.

54. Neišlaikius egzamino, sumokėta rinkliava negrąžinama.

55. Egzaminų duomenų ir profesinės kompetencijos pažymėjimų apskaita tvarkoma Kelių transporto veiklos valstybės informacinėje sistemoje „Keltra“.

56. Egzaminų dokumentai, protokolai ir kita medžiaga saugomi Administracijoje įstatymų nustatyta tvarka.

57. Profesinės kompetencijos pažymėjimai, grąžinti Administracijai, teisės aktų nustatyta tvarka sunaikinami.

58. Egzaminą laikęs asmuo, nesutinkąs su egzamino rezultatais, gali apskųsti juos Administracijos direktoriui per 10 darbo dienų nuo egzamino rezultatų paskelbimo.

59. Skundą per 10 darbo dienų išnagrinėja ir pateikia išvadas Administracijos direktoriaus įsakymu sudaryta komisija. Administracijos direktorius, vadovaudamasis komisijos išvada, priima sprendimą. Egzaminuojamasis apie priimtą sprendimą informuojamas raštu per 3 darbo dienas.

60. Administracijos direktoriaus sprendimas gali būti apskųstas įstatymų nustatyta tvarka.

LIETUVOS RESPUBLIKOS SUSISIEKIMO MINISTRAS

ĮSAKYMAS

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS SUSISIEKIMO MINISTRO 2012 M. VASARIO 13 D.
ĮSAKYMO NR. 3-124 „DĖL ASMENŲ, VADOVAUJANČIŲ LICENCIJUOJAMAI KELIŲ
TRANSPORTO VEIKLAI, PROFESINĖS KOMPETENCIJOS EGZAMINO LAIKYMO
TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2021 m. _____ d. Nr. ____
Vilnius

1. P a k e i ė i u Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2012 m. vasario 13 d. įsakymą Nr. 3-124 „Dėl Asmenų, vadovaujančių licencijuojamai kelių transporto veiklai, profesinės kompetencijos egzamino laikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir jį išdėstau nauja redakcija:

„LIETUVOS RESPUBLIKOS SUSISIEKIMO MINISTRAS

ĮSAKYMAS

~~DĖL ASMENŲ, VADOVAUJANČIŲ LICENCIJUOJAMAI KELIŲ TRANSPORTO~~
~~VEIKLAI, TRANSPORTO VADYBININKO PROFESINĖS KOMPETENCIJOS~~
EGZAMINO LAIKYMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Kelių transporto veiklos licencijavimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. gruodžio 7 d. nutarimu Nr. 1434 (Žin., 2011, Nr. 152-7150), 36 punktu kelių transporto kodekso 8¹ straipsnio 7 dalimi,

1. ~~T t v i r t i n u~~ Asmenų, ~~vadovaujančių~~ licencijuojamai kelių transporto veiklai, ~~Transporto vadybininko~~ profesinės kompetencijos egzamino laikymo tvarkos aprašą (pridedama).

2. ~~N u s t a t a u~~, kad:

2.1. profesinės kompetencijos pažymėjimai, galioję šio įsakymo įsigaliojimo dieną, galioja neterminuotai, neatsižvelgiant į juose nurodytą terminą;

2.2. asmenys, turintys profesinės kompetencijos pažymėjimus, kurie galioja šio įsakymo įsigaliojimo dieną ir kuriuose yra nurodyta profesinės kompetencijos pažymėjimo galiojimo pabaigos data, gali juos pakeisti į neterminuoto galiojimo profesinės kompetencijos pažymėjimus, nelaikydami profesinės kompetencijos egzamino.

3. ~~P r i p a ž i s t u~~ netekusiais galios:

3.1. Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2003 m. sausio 13 d. įsakymą Nr. 3-20 „Dėl Asmenų, vadovaujančių licencijuojamai kelių transporto veiklai, profesinės kompetencijos egzamino ir žinių atnaujinimo egzamino laikymo tvarkos patvirtinimo“ (Žin., 2003, Nr. 5-228);

3.2. Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2003 m. gegužės 30 d. įsakymą Nr. 3-352 „Dėl susisiekimo ministro 2003 m. sausio 13 d. įsakymo Nr. 3-20 „Dėl Asmenų, vadovaujančių licencijuojamai kelių transporto veiklai, profesinės kompetencijos egzamino ir žinių atnaujinimo egzamino laikymo tvarkos patvirtinimo“ pakeitimo“ (Žin., 2003, Nr. 54-2410);

3.3. Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2004 m. rugsejo 29 d. įsakymą Nr. 3-488 „Dėl susisiekimo ministro 2003 m. sausio 13 d. įsakymo Nr. 3-20 „Dėl Asmenų, vadovaujančių licencijuojamai kelių transporto veiklai, profesinės kompetencijos egzamino ir žinių atnaujinimo egzamino laikymo tvarkos patvirtinimo“ pakeitimo“ (Žin., 2004, Nr. 150-5461);

3.4. Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2011 m. lapkričio 9 d. įsakymą Nr. 3-695

~~„Dėl Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2003 m. sausio 13 d. įsakymo Nr. 3-20 „Dėl Asmenų, vadovaujančių licencijuojamai kelių transporto veiklai, profesinės kompetencijos egzamino ir žinių atnaujinimo egzamino laikymo tvarkos patvirtinimo“ pakeitimo“ (Žin., 2011, Nr. 135-6434).“~~

2. N u s t a t a u, kad:

2.1. asmenų turimi krovinių vežimo vidaus maršrutais, keleivių vežimo vietinio ir tolimojo susisiekimo maršrutais, krovinių vežimo tarptautiniais maršrutais ir keleivių vežimo tarptautiniais maršrutais sričių profesinės kompetencijos pažymėjimai galioja ir šio įsakymo įsigaliojimo dieną;

2.2. asmenys, pageidaujantys pakeisti turimus krovinių vežimo tarptautiniais maršrutais ar keleivių vežimo tarptautiniais maršrutais sričių profesinės kompetencijos pažymėjimus į naujus krovinių vežimo ar keleivių vežimo sričių profesinės kompetencijos pažymėjimus, gali tai padaryti Lietuvos transporto saugos administracijoje sutinkamai su procedūra, kai išduodamas (keičiamas) kitas profesinės kompetencijos pažymėjimas be egzamino;

2.3. asmenys, pageidaujantys pakeisti turimus krovinių vežimo vidaus maršrutais ar keleivių vežimo vietinio ir tolimojo susisiekimo maršrutais sričių profesinės kompetencijos pažymėjimus į naujus krovinių vežimo ar keleivių vežimo sričių profesinės kompetencijos pažymėjimus, gali tai padaryti Lietuvos transporto saugos administracijoje išlankius keleivių ar krovinių vežimo srities egzaminą.

Susisiekimo ministras

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro
2012 m. vasario 13 d. įsakymu Nr. 3-124
(Lietuvos Respublikos susisiekimo
ministro 2021 m. _____ d. įsakymo
Nr. _____ redakcija)

**ASMENŲ, VADOVAUJANČIŲ LICENCIJUOJAMAI KELIŲ TRANSPORTO
VEIKLAI, TRANSPORTO VADYBININKO PROFESINĖS KOMPETENCIJOS
EGZAMINO LAIKYMO TVARKOS APRAŠAS**

**I. SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. ~~Asmenų, vadovaujančių licencijuojamai kelių transporto veiklai, Transporto vadybininko~~ profesinės kompetencijos egzamino laikymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja transporto vadybininko **profesinės kompetencijos** egzaminą (toliau – egzaminas) vykdymą ir **profesinės kompetencijos pažymėjimo išdavimą**.

2. Egzaminai vykdomi laikantis 2009 m. spalio 21 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (EB) Nr. 1071/2009, nustatančio bendrąsias profesinės vežimo kelių transportu veiklos sąlygų taisykles ir panaikinančio Tarybos direktyvą 96/26/EB (OL 2009 L 300, p. 51), reikalavimų.

3. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip apibrėžtos Reglamente (EB) Nr. 1071/2009 ir Lietuvos Respublikos kelių transporto kodekse (~~Žin., 1996, Nr. 119-2772~~).

**II. SKYRIUS
EGZAMINŲ ORGANIZAVIMAS IR DOKUMENTŲ PATEIKIMAS**

4. ~~Transporto vadybininkų~~ Egzaminus organizuoja ir vykdo ~~Valstybinė kelių transporto inspekcija prie Susisiekimo ministerijos~~ **Lietuvos transporto saugos administracija** (toliau – **Inspekcija Administracija**).

5. Asmuo, pageidaujantis laikyti egzaminą, turi ~~tiesiogiai kreiptis į Inspekciją~~ **tiesiogiai** arba per atstumą elektroninėmis priemonėmis **ir** tiesiai **Administracijai** ~~Inspekcijai~~ arba per Paslaugų ir gaminių kontaktinį centrą pateikti šiuos dokumentus:

5.1. **Administracijos direktoriaus Inspekcijos viršininko** įsakymu nustatytos formos prašymą laikyti egzaminą (toliau – **Prašymas**);

5.2. vieną iš asmens tapatybę patvirtinančių dokumentų **patvirtinantį dokumentą** (Lietuvos Respublikos ar užsienio valstybės išduotą pasą, asmens tapatybės kortelę, leidimą gyventi Lietuvos Respublikoje, Europos Sąjungoje ar Europos laisvosios prekybos asociacijos valstybėje išduotą vairuotojo pažymėjimą, po 2002 m. gruodžio 31 d. Lietuvos Respublikoje išduotą vairuotojo pažymėjimą), **jei kreipiamasi tiesiogiai**;

5.3. profesinės kompetencijos pažymėjimą, kuris išduotas kitosje Europos Sąjungos valstybėsje narėsje, kai asmuo pageidauja papildomai laikyti kitų licencijuojamos kelių transporto veiklos rūšių egzaminą.

6. Jei asmens duomenys pasikeitė, egzaminuojamasis privalo pateikti ir šį pasikeitimą patvirtinančius dokumentus (santuokos liudijimą, vardo, pavardės pakeitimo liudijimą).

7. Prašymą laikyti egzaminą ir dokumentus gali pateikti ir egzaminuojamojo įgaliotas asmuo, pateikęs įgaliojimą, patvirtintą Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (~~Žin., 2000, Nr. 74-2262~~) nustatyta tvarka. Asmens pasirašytą ~~p~~**Prašymą** ir dokumentus taip pat gali pateikti asmuo, kuris yra nurodytas pareiškėjo ~~p~~**Prašyme laikyti egzaminą**.

8. Prašymais ir dokumentai pateikiami **Administracijai** ~~Inspekcijai~~ ne vėliau kaip vieną dieną prieš egzaminą **Administracijos** ~~Inspekcijos~~ nustatyta tvarka. Teikiant ~~p~~Prašymą elektroniniu būdu (~~p~~Prašymas, pasirašytas teisinę galią turinčiu saugiu elektroniniu parašu, teikiamas elektroniniu paštu), asmens tapatybės dokumento skaitmeninio vaizdo rinkmenos pateikti nereikia, jei šio dokumento duomenys nurodyti ~~p~~Prašyme laikyti egzaminą.

9. Prašymas ~~laikyti egzaminą~~ netenkinamas, jeigu ~~pateikiamas jis neteisingai užpildytas, neatitinka~~ nustatytų reikalavimų ~~neatitinkantis ar neteisingai užpildytas prašymas, kartu su juo~~ pateikiami ne visi dokumentai, nesumokėta valstybės rinkliava.

10. Priimant ~~p~~Prašymus, pasiliekomos užsienio valstybėse išduotų dokumentų kopijos.

11. Įtariant, kad egzaminuojamojo pateikti dokumentai gali būti taisyti ar suklastoti, apie tai informuojamos kompetentingos institucijos.

III. SKYRIUS EGZAMINŲ TURINYS

12. Egzaminai laikomi pagal licencijuojamos kelių transporto veiklos rūšis ir skirstomi taip:

12.1. keleivių vežimo ~~vietinio ir tolimojo susisiekimo maršrutais~~ egzaminas;

12.2. keleivių vežimo tarptautiniais maršrutais **krovinių vežimo** egzaminas;

~~12.3. krovinių vežimo vidaus maršrutais egzaminas;~~

~~12.4. krovinių vežimo tarptautiniais maršrutais egzaminas.~~

13. Egzaminas susideda iš dviejų dalių – pagrindinės ir papildomos.

14. Pagrindinės egzamino dalies metu tikrinami praktiniai sugebėjimai, sprendžiant užduotį, taip pat žinios iš Reglamento (EB) Nr. 10721/2009 I priede nurodytų bendrųjų dalykų.

15. Papildomos keleivių vežimo ~~tarptautiniais maršrutais~~ ir krovinių vežimo ~~tarptautiniais maršrutais~~ egzamino dalies metu tikrinamos Reglamento (EB) Nr. 10721/2009 I priede nurodytų dalykų žinios, susijusios su šių licencijuojamos veiklos rūšių specifiška.

16. Papildomos keleivių vežimo ~~vietinio ir tolimojo susisiekimo maršrutais~~ egzamino dalies metu **taip pat** tikrinamos žinios, susijusios su:

16.1. reikalavimais, reglamentuojančiais keleivių vežimo autobusais **tarptautinio**, vietinio ir tolimojo susisiekimo maršrutais organizavimą;

16.2. reikalavimais, reglamentuojančiais keleivių vežimo įkainių nustatymo ir taikymo tvarką, privalomais vežimo metu turėti dokumentais;

16.3. reikalavimais, reglamentuojančiais keleivių ir bagažo, gyvūnų vežimą autobusais;

16.4. reikalavimais, reglamentuojančiais leidimų vežti keleivius reguliariojo susisiekimo kelių transporto maršrutais išdavimą pagal maršrutų rūšis;

16.5. reikalavimais, reglamentuojančiais autobusų stočių veiklą;

16.6. reikalavimais, ~~reglamentuojančiais autobusų vairuotojų darbo ir poilsio laiko apskaitą, šios apskaitos prietaisų naudojimą ir dokumentų tvarkymą~~ **vežėjams ir ekipažams, jų pareigomis, teisėmis ir atsakomybe.**

~~16.7. reikalavimais, reglamentuojančiais autobusų apipavidalinimą;~~

~~16.8. reikalavimais vežėjams ir ekipažams, jų pareigomis, teisėmis ir atsakomybe.~~

17. Papildomos krovinių vežimo ~~vida~~us maršrutais egzamino dalies metu **taip pat** tikrinamos žinios, susijusios su:

17.1. reikalavimais, reglamentuojančiais **tarptautinius ir vidaus** krovinių vežimą ~~us vidaus~~ kelių transportu;

17.2. reikalavimais, reglamentuojančiais krovinius vežančių transporto priemonių ~~svorį ir matmenis~~ **didžiausius leidžiamus techninius parametrus;**

17.3. reikalavimais, reglamentuojančiais krovinių pakrovimo, iškrovimo ir sandėliavimo tvarką;

17.4. reikalavimais, reglamentuojančiais gyvūnų vežimą.

18. **Administracija** ~~Inspekcija~~ parengia ir savo interneto svetainėje skelbia rekomenduojamos literatūros sąrašą pagal licencijuojamos veiklos rūšis **egzamino pagrindinę ir papildomas dalis.**

IV. SKYRIUS

EGZAMINŲ LAIKYMO TVARKA IR ŽINIŲ ĮVERTINIMAS

19. Egzaminai vyksta pagal ~~Inspekcijos viršininko įsakymu patvirtintą egzaminų grafiką tvarkaraštį, paskelbtą Administracijos interneto svetainėje.~~

20. Egzaminuojamieji egzaminus gali laikyti bet kuriame **Administracijos Inspekcijos paslaugų administravimo skyriuje, vykdančiame egzaminus**, apie tai nurodę ~~p~~**Prašyme laikyti egzaminą.**

21. Egzaminamus vykdytio ~~Inspekcijos viršininko įsakymu skiriami egzaminuotojai Administracijos darbuotojai, kuriems ši funkcija nustatyta pareigybės aprašyme (toliau – egzaminuotojas).~~

22. Egzaminai laikomi lietuvių kalba kompiuteriu. Egzaminuotojas prieš egzaminą privalo egzaminuojamuosius supažindinti su egzamino eiga ir tvarka.

23. Egzamino bilietai sudaromi likus ne daugiau kaip 2 valandoms iki egzamino pradžios.

24. Egzamino klausimus ir praktines užduotis tvirtina ~~Inspekcijos viršininko~~ **Administracijos direktoriaus** sudaryta komisija. Egzamino klausimai ir praktinės užduotys yra viešai neskelbiami, prireikus keičiami ar papildomi, bet ne rečiau kaip vieną kartą per dvejus metus.

25. Egzamino bilietą sudaro:

25.1. 20 klausimų iš pagrindinės dalies (po 10 klausimų praktinei užduočiai spręsti ir bendrųjų dalykų žinioms įvertinti) ir po **25 40** klausimų iš atitinkamos papildomos dalies;

25.2. **25 40** klausimų tik iš atitinkamos papildomos dalies, jei asmuo jau buvo išlaikęs egzaminą ir turi **profesinės kompetencijos pažymėjimą**, tačiau pageidauja laikyti kitos **papildomos dalies** licencijuojamos kelių transporto veiklos rūšies egzaminą.

26. Asmenys, kurių profesinės kompetencijos pažymėjimas galiojimas baigėsi iki šio Aprašo įsigaliojimo, laiko egzaminą tik iš papildomos dalies. Egzamino bilietą sudaro 20 klausimų iš atitinkamos papildomos dalies ~~keleivių vežimo vietinio ir tolimojo susisiekimo maršrutais srityje, jiems pageidaujant įgyti profesinės kompetencijos pažymėjimą ir keleivių vežimo tarptautiniais maršrutais sričiai, laiko papildomą keleivių vežimo egzamino dalį.~~

27. ~~Laikant keleivių vežimo tarptautiniais maršrutais egzaminą į egzamino klausimus papildomai įtraukiama 25 arba 20 klausimų (kai profesinės kompetencijos pažymėjimo galiojimas baigėsi iki šios tvarkos aprašo įsigaliojimo) iš keleivių vežimo vietinio ir tolimojo susisiekimo maršrutais dalies, nurodytos šio Aprašo 16 punkte. Laikant krovinių vežimo tarptautiniais maršrutais kompetencijos egzaminą į egzamino klausimus papildomai įtraukiama 25 arba 20 klausimų (kai profesinės kompetencijos pažymėjimo galiojimas baigėsi iki šio Aprašo įsigaliojimo) iš krovinių vežimo vidaus maršrutais dalies, nurodytos šio Aprašo 17 punkte. Asmenys, kurių profesinės kompetencijos pažymėjimas galioja krovinių vežimo vidaus maršrutais srityje, jiems pageidaujant įgyti profesinės kompetencijos pažymėjimą ir krovinių vežimo tarptautiniais maršrutais sričiai, laiko papildomą krovinių vežimo egzamino dalį.~~

28. Galima laikyti vienos ar kelių licencijuojamos kelių transporto veiklos rūšių, nurodytų šio Aprašo 12 punkte, egzaminą vienu metu.

29. Egzaminuojamieji, atvykę į egzaminą, privalo egzaminuotojui pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą (Lietuvos Respublikos ar užsienio valstybės išduotą pasą, asmens tapatybės kortelę, leidimą gyventi Lietuvos Respublikoje, Europos Sąjungoje ar Europos laisvosios prekybos asociacijos valstybėje išduotą vairuotojo pažymėjimą, po 2002 m. gruodžio 31 d. Lietuvos Respublikoje išduotą vairuotojo pažymėjimą).

30. Egzamino pagrindinei daliai skiriama 45 minutės ir kiekvienai papildomai daliai pagal licencijuojamos kelių transporto veiklos rūšis skiriama ne daugiau kaip po **4580** minutes~~čių~~; ~~tačiau bendra egzamino trukmė neturi viršyti 4 valandų.~~ Pasibaigus skirtam laikui, egzaminas nutraukiamas.

31. Egzaminuojamiesiems egzamino metu draudžiama naudotis bet kokia medžiaga ir informacijos šaltiniais, mobiliojo ryšio ir kitomis informacijos perdavimo, priėmimo ar įrašymo

priemonėmis, kalbėtis tarpusavyje, trukdyti kitiems, kopijuoti ir kitaip bandyti pasisavinti egzamino bilieto informaciją. Nustačius bent vieną iš šiame punkte išvardytų pažeidimų, egzaminuojamieji šalinami iš egzamino, o egzaminas laikomas neišlaikytu. Už egzamino laikymą sumokėta valstybės rinkliava negrąžinama.

32. Popieriumi juodraščiams pagal poreikį aprūpina egzaminuotojas. Egzaminuojamiesiems neleidžiama išsinešti juodraščių iš egzamino patalpos.

33. Egzaminuojamasis, egzamino metu atsisakęs atsakinėti į egzamino klausimus, laikomas neišlaikiusiu egzamino. Už egzamino laikymą sumokėta valstybės rinkliava negrąžinama.

34. Egzaminuojamiesiems, nebaigusiems atsakinėti į egzamino klausimus, išeiti iš egzaminų patalpos galima tik egzaminuotojui leidus ir ne ilgiau kaip 10 minučių. Išeidamas egzaminuojamasis juodraščius perduoda egzaminuotojui. Egzamino laikas nepratęsiamas. Jeigu egzaminuojamasis sugrįžo į egzaminų patalpą vėliau nei po 10 minučių, egzaminas nevertinamas ir laikomas neišlaikytu. Jei egzaminuojamasis iš egzaminų patalpos išeina be egzaminuotojo leidimo, egzaminas taip pat nevertinamas ir egzaminas laikomas neišlaikytu. Už egzamino laikymą sumokėta valstybės rinkliava negrąžinama. Egzaminuojamojo išėjimo ir sugrįžimo faktas bei laikas pažymimas egzamino protokole.

35. **Egzaminuojamajam nustatytu laiku neatvykusiam į egzaminą neinformavus Administracijos, Aprašo II skyriuje nustatyta tvarka leidžiama pakartotinai teikti Prašymą ir laikyti egzaminą, kuris vyks ne anksčiau kaip po 30 kalendorinių dienų nuo neatvykimo į egzaminą dienos. Neatvykimo faktas pažymimas egzamino protokole. Už egzaminą sumokėta valstybės rinkliava įskaitoma laikant egzaminą kitą kartą arba grąžinama (jei asmuo neketina laikyti egzamino kitą kartą). Jei egzaminuojamasis į egzaminą neatvyko, už egzaminą sumokėta valstybės rinkliava įskaitoma laikant egzaminą kitą kartą arba grąžinama. Neatvykimo faktas pažymimas egzamino protokole. Šiuo atveju egzaminuojamajam reikia pateikti naują prašymą laikyti egzaminą ir dokumentus šio Aprašo II dalyje nustatyta tvarka.**

36. Egzaminuojamajam leidžiama laikyti egzaminą, jeigu jis pavėlavo į egzaminą ne daugiau kaip 30 minučių. Vėlavimo laikas ir faktas pažymimi egzamino protokole. Pavėlavus daugiau kaip 30 minučių, egzamino laikyti neleidžiama ir laikoma, kad egzaminuojamasis į egzaminą neatvyko, ir taikomos šio Aprašo 35 punkto nuostatos.

37. Jei egzamino metu sugenda kompiuterinė įranga ir gedimas operatyviai pašalinamas, egzaminas laikomas tą pačią dieną. Egzamino laikas skaičiuojamas iš naujo. Jei gedimo pašalinti nepavyksta arba egzaminas neįvyksta dėl kitų objektyvių priežasčių, egzaminas vykdomas kitą ~~Inspekcijos regiono departamento~~ **Administracijos skyriaus, vykdančio egzaminus**, vadovo paskirtą dieną. Tokiu atveju egzaminuojamajam **iš naujo** pildyti ~~p~~**Prašymo laikyti egzaminą** ir ~~iš naujo~~ mokėti valstybės rinkliavos nereikia.

38. Egzamino metu egzaminų patalpoje gali būti tik egzaminuotojas ir egzaminuojamasis (-ieji); ~~kiti asmenys tik gavę atitinkamo Inspekcijos regiono departamento vadovo leidimą.~~

39. Yra vertinama kiekviena egzamino dalis.

40. Asmuo laikomas išlaikiusiu egzaminą, kai teigiamai įvertintos visos laikytos egzamino dalys, tai yra:

40.1. teisingai atsakyta į ne mažiau kaip 152 pagrindinės dalies klausimų;

40.2. teisingai atsakyta į ne mažiau kaip 204 arba 16 atitinkamos papildomos dalies klausimų, kai papildomos dalies bilietą sudaro atitinkamai 25 arba 20 klausimų.

41. Jeigu viena iš egzamino dalių neišlaikoma, laikoma, kad asmuo egzamino neišlaikė, tačiau egzamino metu gautas teigiamas atitinkamos dalies įvertinimas galioja ~~1 metus~~ ir **yra** įskaitomas perlaikant egzaminą.

42. Egzaminuojamojo atsakymai į egzamino klausimus išsaugomi ~~egzaminavimo~~ informacinėje sistemoje.

43. Egzamino rezultatai paskelbiami iš karto.

44. Egzamino rezultatai įrašomi į protokolą, kurį pasirašo egzaminuotojas. Egzamino protokole nurodoma egzamino data, protokolo eilės numeris, egzaminuotojo pareigos, vardas (-ai), pavardė (-ės), egzaminuojamojo (-ųjų) vardas (-ai), pavardė (-ės), asmens kodas (-ai), egzamino

rezultatas (-ai) ir kita svarbi informacija, pavyzdžiui, „pašalintas iš egzamino dėl <...>“.

45. Asmuo, ~~neišlaikęs egzaminą~~ **laikęs egzaminą**, su egzamino vertinimu gali susipažinti po rezultatų paskelbimo. Tam skiriama ne daugiau kaip 5 minutės. Egzaminuotojas neprivalo komentuoti atsakymų į egzamino klausimus.

46. Asmuo, neišlaikęs egzamino, gali jį perlaikyti bendra tvarka. Egzaminų laikymo skaičius neribojamas.

47. Asmenims, išlaikiusiems egzaminą, ~~Inspekcija~~ **Administracija** per 3 darbo dienas išduoda ~~Inspekcijos viršininko~~ **Administracijos direktoriaus** įsakymu patvirtintos formos profesinės kompetencijos pažymėjimą.

48. Asmuo, atsiimdamas profesinės kompetencijos pažymėjimą, privalo pateikti ~~vieną iš asmens tapatybę patvirtinančių dokumentų~~ **patvirtinanti dokumentą** (Lietuvos Respublikos ar užsienio valstybės išduotą pasą, asmens tapatybės kortelę, leidimą gyventi Lietuvos Respublikoje, Europos Sąjungoje ar Europos laisvosios prekybos asociacijos valstybėje išduotą vairuotojo pažymėjimą, po 2002 m. gruodžio 31 d. Lietuvos Respublikoje išduotą vairuotojo pažymėjimą).

49. Asmuo, turintis profesinės kompetencijos pažymėjimą ir papildomai išlaikęs kitąs licencijuojamos kelių transporto veiklos rūšių egzaminą, privalo grąžinti anksčiau išduotą profesinės kompetencijos pažymėjimą, o vietoj jo išduodamas kitas profesinės kompetencijos pažymėjimas su atitinkamomis žymomis apie išlaikytus egzaminus.

50. Asmeniui vietoj prarasto ar sugadinto profesinės kompetencijos pažymėjimo, pasikeitus asmens duomenims, išduodamas kitas profesinės kompetencijos pažymėjimas be egzaminų, pateikus ~~Inspekcijos atitinkamą~~ **Administracijos** nustatytos formos prašymą ir šio Aprašo 6 punkte nurodytus dokumentus. Profesinės kompetencijos pažymėjimas vietoj turėto profesinės kompetencijos pažymėjimo išduodamas per ~~10~~ **5** darbo dienas nuo ~~minėto~~ **minėto** prašymo gavimo **Administracijoje dienos**.

51. Profesinės kompetencijos pažymėjimas, asmeniui pageidaujant, ~~Inspekcijos viršininko įsakymu nustatyta tvarka~~ gali būti išsiųstas ~~paštu~~ **pašto siunta per pasiuntinių paštą**.

V. SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

52. Egzaminų eigai fiksuoti gali būti daromas ~~skaitmeninis~~ **ir (ar) garso** įrašas. Egzaminuojamasis prieš egzaminą privalo informuoti egzaminuojamuosius apie tokio įrašo darymą.

53. Už egzaminų laikymą, **profesinės kompetencijos** pažymėjimo ar kito pažymėjimo vietoj turėto išdavimą mokama valstybės rinkliava.

54. Neišlaikius egzaminą, sumokėta rinkliava negrąžinama.

55. Egzaminų duomenų ir profesinės kompetencijos pažymėjimų apskaita tvarkoma ~~egzaminavimo informacinėje sistemoje~~ **Kelių transporto veiklos valstybės informacinėje sistemoje** „Keltra“.

56. Egzaminų dokumentai, protokolai ir kita medžiaga saugomi ~~Inspekcijoje~~ **Administracijoje** įstatymų nustatyta tvarka.

57. Profesinės kompetencijos pažymėjimai, grąžinti ~~Inspekcijai~~ **Administracijai**, teisės aktų nustatyta tvarka sunaikinami.

58. Egzaminą laikęs asmuo, nesutinkąs su egzamino rezultatais, gali apskųsti juos ~~Inspekcijos viršininkui~~ **Administracijos direktoriui** per 10 darbo dienų nuo egzamino rezultatų paskelbimo.

59. Skundą per 10 darbo dienų išnagrinėja ir pateikia išvadą ~~Inspekcijos viršininko~~ **Administracijos direktoriaus** įsakymu sudaryta komisija. ~~Inspekcijos viršininkas~~ **Administracijos direktorius**, vadovaudamasis komisijos išvada, priima sprendimą. Egzaminuojamasis apie priimtą sprendimą informuojamas raštu per 3 darbo dienas.

60. ~~Inspekcijos viršininko~~ **Administracijos direktoriaus** sprendimas gali būti apskųstas įstatymų nustatyta tvarka.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija 188620589, Gedimino pr. 17, 01505 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS SUSISIEKIMO MINISTRO 2012 M. VASARIO 13 D. ĮSAKYMO NR. 3-124 „DĖL ASMENŲ, VADOVAUJANČIŲ LICENCIJUOJAMAI KELIŲ TRANSPORTO VEIKLAI, PROFESINĖS KOMPETENCIJOS EGZAMINO LAIKYMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-08-16 Nr. 2-3464
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Julius Skačkauskas, Susisiekimo viceministras, Vadovybė
Sertifikatas išduotas	JULIUS SKAČKAUSKAS, Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-08-16 11:23:52 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žyme nurodytas laikas	2021-08-16 11:24:11 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2021-02-24 09:36:30 – 2024-02-24 09:36:30
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija, į.k.188620589 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-27 13:55:24 iki 2021-12-26 13:55:24
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.34.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-08-16 11:59:00)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2021-08-16 11:59:00 Dokumentų valdymo sistema Avilys